

Elternpflegschaftssitzung EF



Abitur 2027

Elternpflegschaftssitzung

EF

Herzlich Willkommen sagen

Martin **Willebrand** (komm. Oberstufenkoordinator)

Birgit **Kondring** (Jahrgangsstufenleitung)



Anwesenheitsliste geht herum



E-Mail-Liste des Sekretariats bitte prüfen



Fachkonferenzliste bitte eintragen

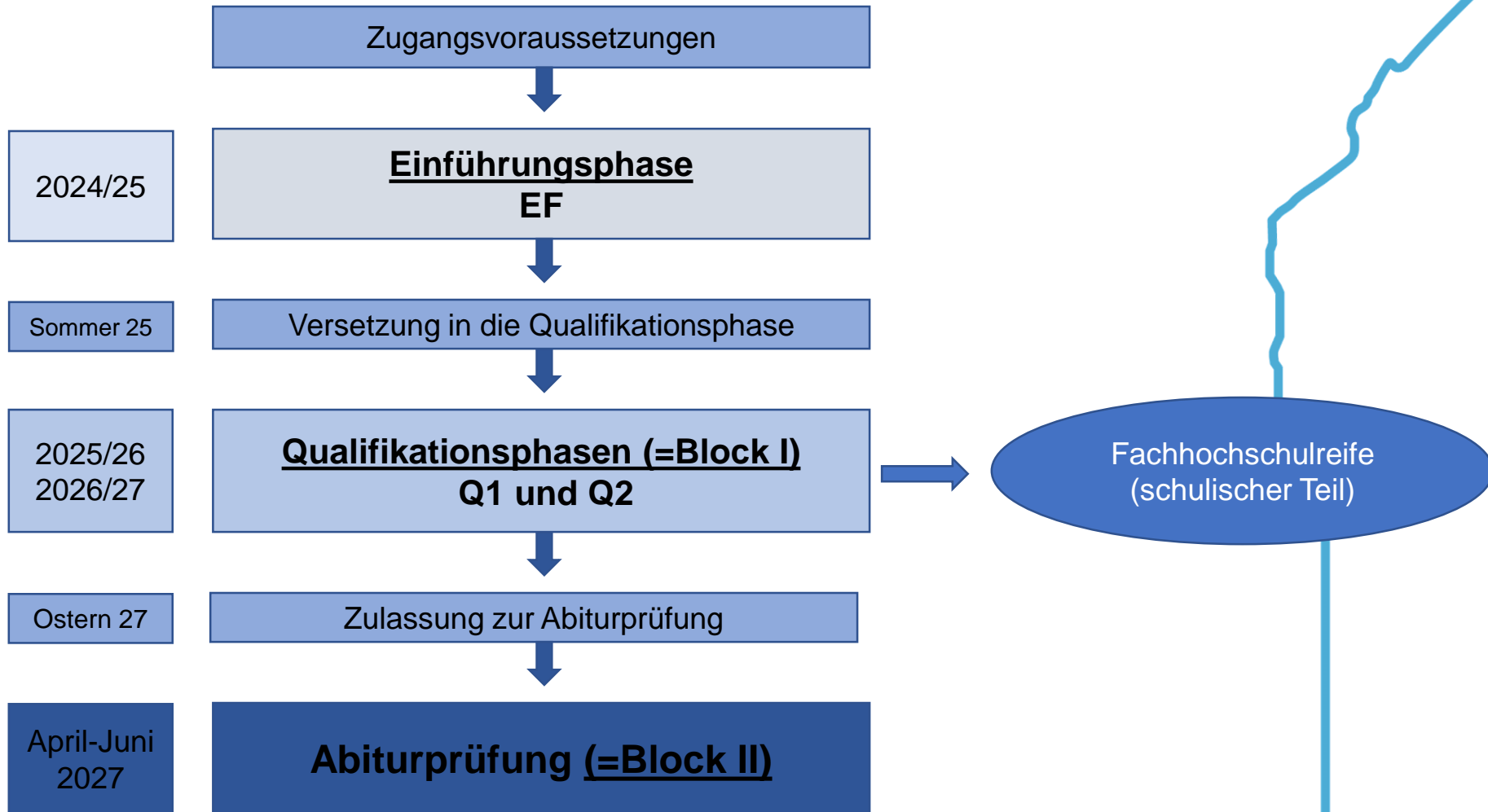
TOP 1: Information zum Schuljahresbeginn

- Auflösung des Klassenverbandes
 - Stammkurse (Deutsch)
 - Tutoren
- Oberstufenheft
- Mediengeld (€8,-)
 - wird in Stammkursen eingesammelt
- Iserv-Elternaccounts
 - Möglichkeit digitaler Elternbriefe mit Möglichkeit zur Rückmeldung
 - Registrierung notwendig
 - Zugänge über Stammkurse
- Terminliches
 - päd. Tag am 29.10.2024 anstatt am 30.10.2024

TOP 2: Information zur Einführungsphase



Struktur der Oberstufe



Organisation

- Allgemeine Grundbildung und individuelle Schwerpunktsetzung
- Kurssystem ab EF (Grundkurse)
- GKs (3 WSt.) und LKs (5 WSt.) ab Q1
- Abschluss mit der Abiturprüfung nach Q2

GK = Grundkurs (i.d.R. 3 WStd.)
LK = Leistungskurs (5 WStd.)
VK = Vertiefungskurs (2 WStd.)
PK = Projektkurs

Oberstufe am **Hittorf-Gymnasium**

- Große **Jahrgangsstufe** / Auflösung der Klassen
- **Gemeinsamer Start** in die Oberstufe
- Betreuung durch **Stufenleitung**
- **Kooperation** mit dem Annette-Gymnasium (LK-Bereich)
- **Berufspraktikum** in der Q1
- Kurse in **Rhetorik, Literatur, Chor, Band**
- **Studienfahrt** Anfang der Q2 (Finanzierung!)
- **Abiball** (Location; Finanzierung)
- **Verweildauer** maximal 4 Jahre

Organisation

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	
1	*KU G1 GOK A107	*PH G1 MOU A108	*F7 G1 SER C7	*BI G2 KON A10	*SP G3 HES SH	
2	*SW KIR C7	*D G4 ING C104	*E G4 SMO C7	*GE G5 UNK C108	*M G4 FIS C206	
3	*PL G1 DRU C207	*SP G3 HES SH	*EK G3 KOL AK8	*KU G1 GOK A107	*GE G5 UNK C108	
4	*F7 G1 SER C207	*M G4 FIS C206	*D G4 ING C108	*EK G3 KOL C208	*E G4 SMO C7	
5	*BI G2 KON A10	*SW KIR C7	*M G4 FIS C206 Q1	*BI G STR A10 Q2	*GE G UNK C7 Q3	*SP G HES SH Q4
6		*EK G3 KOL AK8 Q2	*PL G1 DRU C7 Q3	*KU G1 GOK A107 Q4	*SW KIR C7 Q1	*PH G MOU A108 Q1
7				*D G4 ING C108 Q2	*E G4 SMO C206 Q3	*F7 G SER C106 Q4
8						

- Kurssystem ab EF.1 (Grundkurse)
- 60-Minuten-Modell (Quartals-Stundenpläne)
- Ab Q1: 8 GKs (3 Std.) und 2 LKs (5 Std.)
- Maximale Verweildauer: 4 Jahre

Was muss ich in der EF belegen?

1. Deutsch
 2. eine fortgeführte Fremdsprache
 3. Musik oder Kunst
 4. eine Gesellschaftswissenschaft (GE oder SW oder EK)
 5. Mathematik
 6. eine Naturwissenschaft (BI oder PH oder CH)
 7. Religion oder Philosophie
 8. Sport
 9. eine zweite Fremdsprache oder ein zweites naturwissens.-technisches Fach (auch IF)
- + mindestens zwei weitere Fächer

Insgesamt mind. 34 WStd.

oder 11/12 Kurse
oder 10 Kurse + 2 VK
oder 11 Kurse + 1 VK

GK	= Grundkurs	= 3 WStd.
Spanisch neu	(Grundkurs)	= 4 WStd.
VK	= Vertiefungskurs	= 2 WStd.

Bedeutung der Fächerwahl in EF

- **Kontinuitätsprinzip:**
Nur die Fächer, die in der EF gewählt worden sind, können bis zum Abitur fortgesetzt werden.

Ausnahmen:

- **Vertiefungskurse**
- **Vokal-/instrumentalprakt. Kurse, Literatur, Rhetorik** in Q1
- **Zusatzkurse** in GE und SW in Jg. Q2
- Unter den **vier Abitur-Fächern**
 - müssen **zwei** der Fächer **D, M, Fremdsprache** sein.
 - müssen alle **drei Aufgabenfelder** abgedeckt werden.

Klausuren in der EF

1. Halbjahr

- Zwei Klausuren in D, M und den Fremdspr.
- Eine Klausur in einer Gesellschaftsw.
- Eine Klausur in einer Naturwissenschaft
- Weitere Klausuren sind möglich

2. Halbjahr

- wie oben nur immer zwei Klausuren
- eine Klausur in D und M wird festgelegt

• Wahl der Schriftlichkeit:
vor den Herbstferien

• Versuchsphase

• Festlegung gilt immer für
ein Halbjahr

Irrtumswahlen (Fächer und Schriftlichkeit)

Bei **Fachumwahlwünschen**:

- Mit kurzer schriftlicher Begründung und gemeinsam mit der Stufenleitung
- Umwahl nur möglich, wenn keine schulorganisatorischen Gründe dagegen sprechen
- Wechsel von Kursen (Sympathie, Optimierung des Stundenplans ...) grundsätzlich nicht möglich

Frist: 28.08.2024

Klausuren in der EF

Klausurplan per Aushang / Homepage

Jahrgangsstufe	EF 1.1	EF 1.2	EF 2.1	EF 2.2
D, M, Sprachen	parallel	1	1	1 (ZK in D&M)
Gesellschaftswissenschaft	--	1	1	1
Naturwissenschaft	--	1	1	1
Zentrale Klausur				D (04.06.25) M (12.06.25)

1. Kursabschnitt

<u>Datum</u>	EF 1.1		Q1.1		Q2.1	
	<u>Zeit</u>	<u>Block</u>	<u>Zeit</u>	<u>Block</u>	<u>Zeit</u>	<u>Block</u>
Di. 27.09.					7.45 – 11.30 E: - 11.05 NW: - 10.45	1/2
Do. 29.09.	10.15 – 11.45	Deutsch	7.45 – 10.45 E: - 10.20	3/4	7.45 – 11.30 E: - 11.05	3/4
Di. 04.10.	7.45 – 9.15	Fran- zösisch	7.45 – 10.45 NW: - 10.00	1/2		
Mi. 05.10.					7.45 – 10.00	7
Do. 06.10.	7.45 – 9.15	Ma m				
Fr. 07.10.					11.05	10
Herbstferien: 10.10. – 21.10.						
Mo. 24.10.					8.50 – 11.05	8
Di. 25.10.	7.45 – 9.15	Latein				
Mi. 26.10.			8.50 – 11.05 BI: - 10.40	9	10.15 – 12.30	12
Do. 27.10.	8.50 – 10.20	Englisch				
Fr. 28.10.			8.50 – 11.05 NW: - 10.40	10	7.45 – 10.00	6

Beispiel

Nachteilsausgleich

- Ein Nachteilsausgleich muss in jedem neuen Schuljahr neu gestellt und neu genehmigt werden.
- Frist der Antragsstellung: 05.09.2024
- Genehmigung bis ins Abiturverfahren möglich, dann aber nur durch die Bezirksregierung

Leistungsbewertung in der GOSt

- Beurteilungsbereiche:
Klausuren und
Sonstige Mitarbeit (SoMi)
- > Bitte bis zum 05.09.2024 Nachteilsausgleiche beantragen
- Klausuren:
 - Quartal 1: nur M, D, Fremdsprachen
 - ab Quartal 2: + 1 Naturwissenschaft (nicht IF)
+ 1 Gesellschaftswissenschaft
 - Umwahl der Schriftlichkeit zum 1. Hj möglich.
 - Klausuren in allen weiteren Fächern möglich
- Erst ab der Qualifikationsphase (Jg. Q1/Q2) gelten die Leistungen für die **Abiturnote**.

Leistungsbewertung in EF

- Versetzung bei ausreichenden oder besseren Leistungen in den Kursen.
- Eine 5 in D, M oder fortgeführter Fremdsprache muss durch ein anderes Fach dieser Gruppe durch ein ‚Befriedigend‘ ausgeglichen werden.
- Eine ‚4-‘ ist keine mangelhafte Leistung.
- Nachprüfung ist bei bestimmten Bedingungen möglich.
- Wer zweimal nicht versetzt wurde, muss die Oberstufe verlassen.

Schulpflicht

- § 43(1) **SchulG**: „SuS sind verpflichtet, regelmäßig am Unterricht... teilzunehmen.“
- Versäumnis des **Unterrichts**:
Anruf und Entschuldigung (durch die Eltern) im **Oberstufenheft** → **Tutor*in**
- Versäumnis bei **Klausuren**:
 - 1) Anruf im Sekretariat
 - 2) Antrag auf Teilnahme an Nachschreibklausur (Homepage) (2. Schultag nach Klausur)
 - 3) Zentrale Nachschreibtermine



Entschuldigungsverfahren

– Fall 1

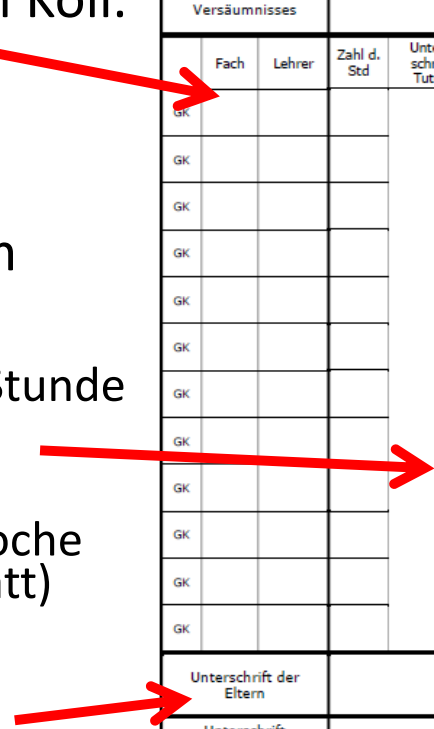
Eintragen Fächer und unterrichtenden Koll. in die linke Spalte.

Fall 1: Versäumnis des Unterrichts:

- morgens **Anruf** im Sekretariat
- Entschuldigung (durch die Eltern) im **Oberstufenheft / S. 18 ff**)
- in der nächsten, spätestens der zweiten Stunde nachdem Fehlen, Entschuldigung bei der **Tutorin / dem Tutor**
- **Tutor*innen**-Liste wird in der zweiten Woche ausgegeben. Bitte auf Aufkleber (Deckblatt) verzeichnen!

UNTERRICHTSVERSÄUMNISSE

Datum (von - bis)											
Wochentag(e) (von - bis)											
Grund des Versäumnisses											
	Fach	Lehrer	Zahl d. Std	Unterschrift Tutor	Zahl d. Std	Unterschrift Tutor	Zahl d. Std	Unterschrift Tutor	Zahl d. Std	Unterschrift Tutor	
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
Unterschrift der Eltern											
Unterschrift der Schülerin / des Schülers											
Beurlaubung durch Jahrgangsstufen.											



Entschuldigungsverfahren – Fall 2



Fall 2: Beurlaubung vom Unterricht (z.B. wegen nicht anders möglichem Arzttermin, ...)

- **Bis zu eintägig:**

- vorab: Antrag durch die Eltern über das Oberstufenheft oder über das aus der Sek 1 bekannte Formular (und Verfahren laut Homepage!)
- vorab Beurlaubung durch das Oberstufenteam oder die Schulleitung

- **bei mehr als einem Tag:**

- Beurlaubung per Antrag an die Schulleitung (über die Jahrgangsstufenleitung)

vorab n.M. Mitteilung des geplanten Fehlens bei den Fachkoll.

Datum (von – bis)					
Wochentag(e) (von – bis)					
Grund des Versäumnisses					
	Fach	Lehrer	Zahl d. Std	Unterschrift Tutor	Zahl St
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
Unterschrift der Eltern					
Unterschrift der Schülerin / des Schülers					
Beurlaubung durch Jahrgangsstufenl.					

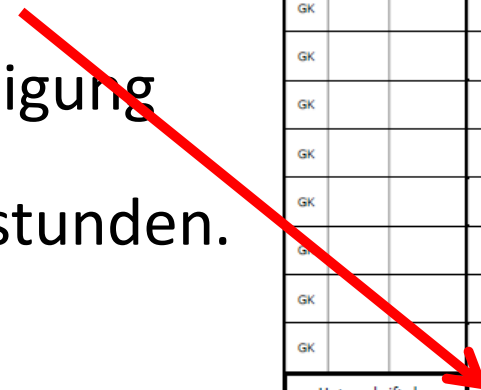


Entschuldigungsverfahren – Fall 3

Fall 3: Fehlen aus schulischen Gründen (S. 26ff)

- Eintragen der verpassten Stunden (wie üblich)
- Unterschrift durch verantwortliche/n Koll. im Oberstufenheft
- Vorzeigen dieses Eintrags und Entschuldigung durch die/den Tutorin/Tutor
- Verpasste Stunden zählen nicht als Fehlstunden.

Datum (von - bis)					
Wochentag(e) (von - bis)					
Grund des Versäumnisses					
	Fach	Lehrer	Zahl d. Std	Unter- schrift Tutor	Zu d.
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
GK					
Unterschrift der verantwortlichen Lehrkraft					



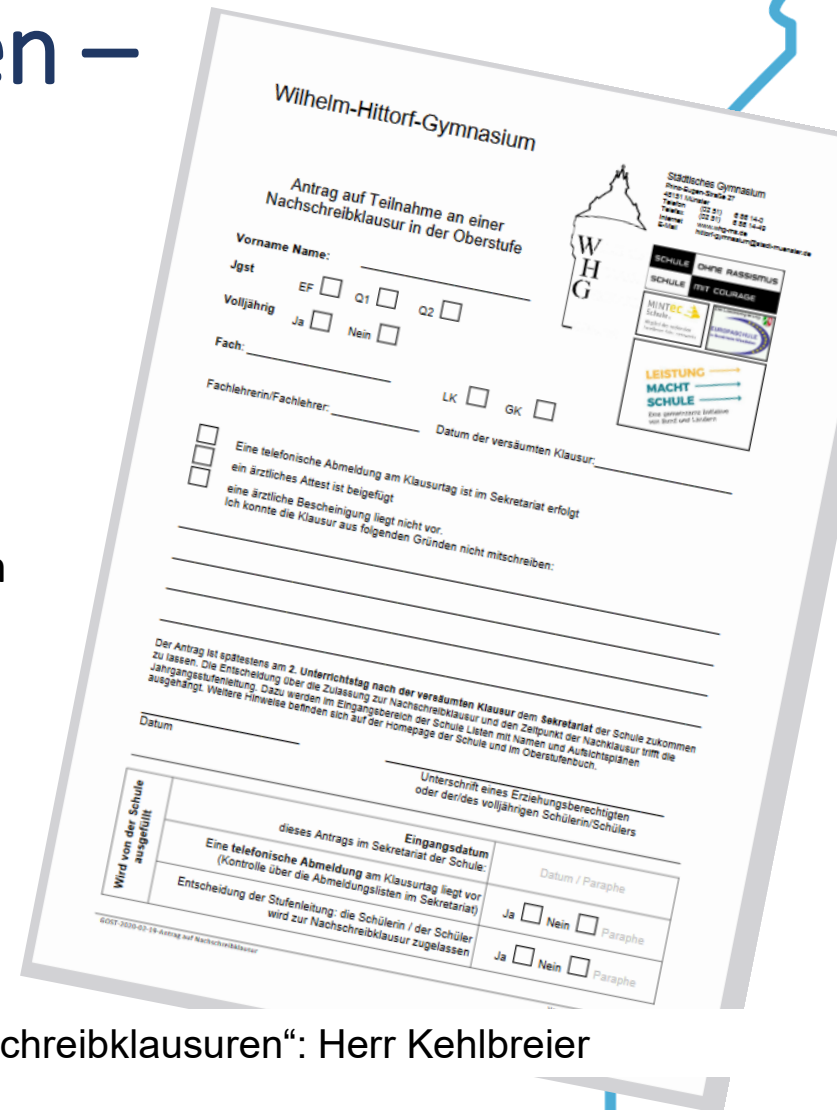
Entschuldigungsverfahren –

Fall 4

Fall 3: Versäumen einer Klausur
(vgl. Oberstufenheft S. 15)

- **Anruf morgens** im Sekretariat (auch bei fortwährender Erkrankung)
- **Antrag auf Teilnahme am Nachschreibtermin** spätestens am 2. Schultag nach der Klausur (Vorlage auf der Schulhomepage) und Abgabe im **Sekretariat**)
- Zuweisung eines Nachschreibtermins
 - Eine Nachschreibklausur kann aus schulorganisatorischen Gründen jederzeit angesetzt werden.
 - Bei Verpassen von mehreren Klausuren wird die Reihenfolge des Nachschreibens nach schulorganisatorischen Gründen festgelegt.

Organisation und Ansprechpartner „Nachschreibklausuren“: Herr Kehlbreier



Wilhelm-Hittorf-Gymnasium

Städtisches Gymnasium
Friedrichstraße 27
40101 Krefeld
Telefon: (0215) 822-140
Telefax: (0215) 822-140
E-Mail: schule@whg-krefeld.de
www.whg-krefeld.de

ANTRAG AUF TEILNAHME AN EINER NACHSCHREIBKLAUSUR IN DER OBERSTUFE

Vorname Name: _____

Jgst: EF Q1 Q2

Volljährig Ja Nein

Fach: _____

Fachlehrerin/Fachlehrer: _____ LK GK

Datum der versäumten Klausur: _____

Eine telefonische Abmeldung am Klausurtag ist im Sekretariat erfolgt
 ein ärztliches Attest ist beigefügt
 eine ärztliche Bescheinigung liegt nicht vor.
Ich konnte die Klausur aus folgenden Gründen nicht mitschreiben:

Der Antrag ist spätestens am 2. Unterrichtstag nach der versäumten Klausur dem Sekretariat der Schule zukommen zu lassen. Die Entscheidung über die Zulassung zur Nachschreibklausur und den Zeitpunkt der Nachklausur trifft die Jahrgangsstufenleitung. Dazu werden im Eingangsbereich der Schule Listen mit Namen und Aufsichtsposten ausgehängt. Weitere Hinweise befinden sich auf der Homepage der Schule und im Oberstufenbuch.

Datum: _____

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten oder der/des volljährigen Schülerin/Schülers

Wird von der Schule ausgefüllt	Eingangsdatum dieses Antrags im Sekretariat der Schule:		Datum / Paraph	
	Eine telefonische Abmeldung am Klausurtag liegt vor (Kontrolle über die Abmeldungslisten im Sekretariat)		Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
Entscheidung der Stufenleitung: die Schülerin / der Schüler wird zur Nachschreibklausur zugelassen		Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>	Paraph

6017-2010-01-19 Antrag auf Nachschreibklausur

Termine

- Praktikum: 2 Wochen vor den Sommerferien 2026
- Studienfahrt im Stammkurs Spätsommer / Herbst 2026
(Finanzierung bedenken [ca. 400-450 EUR])
- Abiturball: 09. oder 10.07.2027
(bitte Rückmeldung an Fr. Kondring oder Herrn Willebrand)

TOP 3: Wahlen der Elternvertretenden

112 Schülerinnen und Schüler in der EF

⇒ **1 Pflerschaftsvors. + 1 stellv. Pflerschaftsvors.**

⇒ **4 stimmer. Mitglieder** in der Schulpflerschaft

⇒ **6 stellv. Mitglieder** in der Schulpflerschaft

Vorschlag: **drei Wahlgänge:**

(1) Wahl der/des Vorsitzenden und stellv. Vorsitzenden

(2) Wahl der **4 stimmer. Mitglieder** in der Schulpflerschaft

(3) Wahl der **6 stellv. Mitglieder** in der Schulpflerschaft

TOP 3a: Wahlen

Wahl der/des Vorsitzenden und stellv. Vorsitzenden

Vorschlagsliste

TOP 3b: Wahlen

Wahl der 4 stimmberechtigten Mitglieder in der Schulpflegschaft

Vorschlagsliste

Vorschlagsliste

TOP 3c: Wahlen

Wahl der 6 stellv. Mitglieder in der Schulpflegschaft

Vorschlagsliste

TOP 4: Verschiedenes



Das Hittorf wird 75 Jahre jung



- Am 06. September 2024
 - Mit Essen, Trinken, guter Musik und einem vielfältigen Programm für Jung und Alt
 - Für, von und mit Schüler*innen, Eltern, Mitarbeitende(n)
- Wir freuen uns!**

Haben Sie noch...



gerne auch noch später **persönlich**
oder per **Mail** an
birgit.kondring@whg.ms.de
martin.willebrand@whg.ms.de



bitte selbst auch **regelmäßig E-**
Mails (iServ) für weitere
Informationen prüfen.